



Unione dei Comuni dell'Anglona e della Bassa Valle del Coghinas

Bulzi - Chiaramonti - Erula - Laerru - Martis - Nulvi - Perfugas - S.M. Coghinas - Sedini - Tergu - Valledoria - Viddalba

sede legale: Via E. Toti, 20 - Perfugas (SS) - C.F. 91035150902

Tel. 079564500 fax 079563156 E mail unione.anglona@tiscali.it - www.unioneanglona.it

Prot. 604

SCADENZA 10 giugno 2011

AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER LA COPERTURA CON CONTRATTO PART-TIME ORIZZONTALE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 POSTO DEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D.1

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Visto il vigente Statuto

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 11 aprile 2008

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Vista la DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Vista la L.R. Sardegna 29 maggio 2007, n. 2

Vista la L.R. Sardegna 5 marzo 2008, n. 3

Vista la L.R. Sardegna 18 marzo 2011, n. 10

RENDE NOTO

che in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 05 maggio 2011 e della propria determinazione n. 48 del 09 maggio 2011, esecutive nei modi e termini di legge, è indetta una pubblica selezione per titoli ed esami, ai sensi del combinato disposto dall'art. 46 e 67 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e Servizi, per la copertura con contratto **part-time orizzontale** al 50% (18 ore settimanali) e a **tempo determinato** della durata di **12 mesi**, prorogabili nei limiti del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368, di **n. 1 posto** del profilo professionale di **Istruttore direttivo tecnico** nella posizione di lavoro di ingresso cat. **D1**.

Ai posti di cui sopra si applicano, compatibilmente con la natura del contratto part-time a tempo determinato, le disposizioni dei vigenti contratti collettivi di lavoro del personale non dirigenziale del Comparto Regioni Autonomie Locali.

La retribuzione tabellare lorda prevista per la categoria D, profilo economico D1, è rapportata alla tipologia del contratto ed pari a **€ 10.583,36** per anno, ai sensi del C.C.N.L. 31 luglio 2009 per il personale del comparto Regioni-Autonomie Locali, a cui viene aggiunto il rateo riproporzionato della 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi delle vigenti disposizioni.

L'Unione dei Comuni dell'Anglona e della bassa valle del Coghinas garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana
2. Età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza dell'Avviso;
3. Titolo di Studio: Diploma di laurea (DL) conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, ovvero laurea specialistica (LS) di durata quinquennale ora denominata laurea magistrale (LM) ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 in **Architettura e Ingegneria Edile (LM-4)** o **Ingegneria civile (LM-23)** o **Ingegneria per l'ambiente e per il territorio (LM-35)** ovvero Laurea (L) di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 in **Scienze dell'architettura (L-17)** o **Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (L-21)** **Ingegneria civile e ambientale (L-7).**;
4. Iscrizione al relativo Albo professionale
5. Patente di guida Cat. B;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Idoneità fisica all'impiego. L'idoneità fisica sarà comunque accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti collocati utilmente in graduatoria.
8. Non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto d'impiego; non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. d) del testo unico della disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 e dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
9. Essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile);

Tutti i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

NON POSSONO IN OGNI CASO ESSERE AMMESSI AL CONCORSO:

coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione **dovrà pervenire** direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni – Via E. Toti, n. 20, 07034 Perfugas (SS) o a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R., **entro il termine perentorio di 25 giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso nell'Albo Pretorio dell'Ente (**Scadenza 10 giugno 2011**).

Tale domanda, indirizzata al Signor Presidente, dovrà essere redatta in carta semplice, seguendo preferibilmente il fac-simile allegato al presente Avviso.

La domanda, debitamente firmata, a pena di esclusione, deve essere contenuta in busta chiusa, con apposizione sul retro del cognome, nome ed indirizzo del concorrente e dell'indicazione della presente selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla domanda **non** dovrà essere autenticata.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La mancata firma in calce alla domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso e non è sanabile.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata, con l'avviso di ricevimento, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande che anche se spedite nei termini, perverranno oltre la data del 15 giugno 2011.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e/o domicilio specificando l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di apposito decreto del Capo dello Stato), oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- e) l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado;
- g) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso; specificando le date e gli Istituti presso i quali sono stati conseguiti;
- h) posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile specificando l'arma sotto la quale si è prestato servizio e il distretto di appartenenza;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) per i candidati già dipendenti di pubbliche amministrazioni: di non avere procedimenti disciplinari in corso ovvero le eventuali sanzioni riportati e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- k) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego;

Alla domanda dovranno essere allegate:

1) la ricevuta di versamento sul conto corrente bancario n. **70188787** Banco di Sardegna S.p.A. Agenzia di Perfugas CAB **1015** ABI **87531 (IBAN IT05E0101587531000070188787)** intestato al Servizio di Tesoreria dell'Unione dei Comuni, comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di lire € 10,33 (nel modulo di versamento dovrà essere indicata quale causale il riferimento alla presente selezione).

2) I concorrenti dovranno inoltre allegare alla domanda di ammissione in originale o in fotocopia in carta semplice:

- a) curriculum professionale in formato europeo;
- b) eventuali altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dall'Avviso di concorso;
- c) tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti della selezione per la loro valutazione ai sensi dell'art. **46** del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi.
- d) un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dagli interessati.

Tutti i documenti non obbligatori che i candidati intendano presentare in allegato alla domanda di ammissione alla selezione possono essere temporaneamente autocertificati con dichiarazione in carta libera ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con allegato un valido documento di identità.

In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati, nei termini richiesti dall'Amministrazione, se non diversamente acquisibile dall'Amministrazione stessa.

Gli aspiranti dovranno comunicare le successive eventuali variazioni di recapito all'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

ART.3 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata con successivo provvedimento, sarà composta come previsto dalla vigente normativa.

ART.4 PROVA D'ESAME

La prova d'esame consta di una prova scritta da effettuarsi mediante la soluzione in un tempo predeterminato dalla Commissione Esaminatrice di apposite domande (quiz) a risposta multipla, sulle materie oggetto della prova. Alla prova sono ammessi, i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nel presente Avviso.

Le domande sono dirette ad approfondire i contenuti nelle seguenti materie: Elementi sul nuovo ordinamento delle autonomie locali. Legislazione sulla espropriazioni per pubblica utilità. Legislazione sulla tutela del suolo e dell'ambiente, dei Beni Culturali e del Paesaggio. Leggi e regolamenti in materia di LL.PP., progettazione, appalto, direzione, contabilità e collaudo di OO.PP. Topografia, estimo, catasto, progettazione strumenti urbanistici esecutivi. Elementi di base di informatica.

La prova si terrà presso la sede dell'Unione dei Comuni il giorno **23 giugno 2010 alle 10.00.**

Eventuali modifiche al diario della prova verrà comunicato ai candidati prima dell'inizio della prova stessa mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet www.unioneanglona.it.

Parimenti, con identica procedura verrà data comunicazione dei candidati eventualmente esclusi.

Il presente avviso ha valore di convocazione ufficiale per i candidati.

Non sono previste ulteriori comunicazioni al domicilio dei candidati.

ART.5 ESITO DELLE PROVE DI ESAME

Per la valutazione della prova la Commissione Giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30/30.

Saranno dichiarati utilmente collocati nella graduatoria di merito i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

ART.6 TITOLI – TITOLO DI PRECEDENZA O PREFERENZA

La valutazione dei titoli sarà effettuata unicamente per i candidati che avranno superato la prova d'esame.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti e assegnati secondo le prescrizioni dell'articolo 46 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi:

TITOLI DI STUDIO (2,5)

TITOLI DI SERVIZIO (5,0)

TITOLI VARI (2,5)

I candidati che abbiano superato la prova selettiva e che intendano far valere i titoli di preferenza e/o precedenza, posseduti prima della scadenza dell'Avviso e dichiarati nella domanda di ammissione, sono tenuti a produrre nel termine perentorio di quindici giorni decorrenti da quello successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova i documenti comprovanti tali requisiti.

I predetti titoli dovranno essere prodotti in carta semplice, in originale o copia autenticata. E' ammessa, in alternativa, la produzione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a seconda del titolo di preferenza da presentare.

ART.7

GRADUATORIA

La graduatoria di merito é formulata sommando la votazione conseguita nella prova orale al punteggio relativo al possesso dei titoli.

Sulla base di tale punteggio la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito in ordine decrescente indicando accanto a ciascun nominativo il punteggio relativo alla prova selettiva, tenuto conto delle preferenze e/o delle precedenzae previste dalla legislazione vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito per eventuali assunzioni - nei successivi tre anni - di personale a tempo determinato nei termini e nei limiti delle leggi vigenti.

ART.8

IDONEITÀ PSICO-FISICA

L'Amministrazione si riserva di accertare, continuativamente ed incondizionatamente, la sussistenza del requisito relativo all'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo messo a concorso.

ART.9

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dagli eventuali procedimenti connessi.

ART.10

ASSUNZIONE E PRESENTAZIONE DOCUMENTI

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria.

L'avente diritto all'assunzione è invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, nel termine fissato nella lettera di convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata.

Scaduto inutilmente il termine, l'Amministrazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Il vincitore sarà assunto in prova secondo la disciplina dell'art. 14bis del CCNL 7 luglio 1995 e dell'art. 7, comma 9 del CCNL 14 settembre 2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto di lavoro nei limiti del Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368 e dei vigenti contratti collettivi di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. n. 8 del 27 marzo 2008 e consultabile sul sito internet www.unioneanglona.it nonché alle disposizioni vigenti in materia di contratto part-time a tempo determinato.

Per ulteriori informazioni e per ritirare l'Avviso ed il fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione ci si potrà rivolgere, nel normale orario di apertura al pubblico, all'Ufficio di Segreteria dell'Unione: responsabile del procedimento Sig. Madau Andrea Lucio.

Perfugas, 16 maggio 2011



Il Segretario Direttore
Sanna dott.ssa Silvia

AL SIGNOR PRESIDENTE

Unione dei Comuni dell'Anglona e della bassa valle
del Coghinas

Via E. Toti, 20

07034 Perfugas (SS)

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli ed esame per la copertura con **contratto part-time** orizzontale **a tempo determinato** della durata di **12 mesi** di n. 1 posti del profilo professionale di istruttore direttivo tecnico nella posizione di lavoro cat. D.I

Il sottoscritto nato a il .../.../..... e
residente a in via n. Tel.
C.F.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esame per la copertura con **contratto part-time** orizzontale **a tempo determinato** della durata di **12 mesi** di n. 1 posti del profilo professionale di istruttore direttivo tecnico nella posizione di lavoro cat. D.I

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste).....;
- c) di non aver riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali);
- d) di non di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (ovvero di avere i seguenti procedimenti);
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- f) posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile(specificare l'arma sotto la quale si è prestato servizio e il distretto di appartenenza.....);
- g) essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito presso.....in data.....;
- h) essere iscritto all'Albo professionale in data
- i) di avere incondizionata idoneità fisica al posto cui aspira;
per i candidati dipendenti di Pubbliche Amministrazioni:
- j) di non avere procedimenti disciplinari in corso (ovvero di avere i seguenti procedimenti.....);
- k) di non avere a carico alcuna sanzione disciplinare (ovvero di avere riportato le seguenti sanzioni disciplinari.....);

Allega, inoltre, alla presente:

- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di della tassa di concorso di lire € 10,33 intestato al Servizio di Tesoreria dell'Unione dei Comuni dell'Anglona e della bassa valle del Coghinas;
- il curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e documentato.
- Altro

Data, _____

Firma

Il sottoscritto dichiara di prendere atto che le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale: unioneanglona.it e chiede, comunque, che eventuali comunicazioni aggiuntive relative alla presente selezione vengano inviate al seguente indirizzo:

Via _____ n. _____ CITTA' _____

C.A.P. _____ Tel. _____ e si impegna a comunicare all'Unione dei Comuni eventuali variazioni di recapito.

In relazione all'informativa fornita dall'Avviso di selezione ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, prendo atto che i dati personali da me forniti saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della presente procedura selettiva e degli eventuali procedimenti di assunzione ed esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali per la citate finalità.

Data, _____

firma